



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КРАСНОЯРСКИЙ РАЙОН»

Астраханской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31.12.2014

№ 2203

с. Красный Яр

Г

Г

О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и лицами, замещающими должности муниципальной службы в администрации муниципального образования «Красноярский район», сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

В соответствии с Федеральными законами от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указами Президента Российской Федерации от 02.04.2013 № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции», от 02.04.2013 № 310 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», от 23.06.2014 № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», Законом Астраханской области от 28.05.2008 №23/2008-ОЗ «О противодействии коррупции в Астраханской области», постановлениями Губернатора Астраханской области от 16.07.2009 № 356 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Астраханской области, и лицами, замещающими должности государственной гражданской службы в исполнительных органах государственной власти Астраханской области, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера», от 28.11.2013 № 95 «О Порядке взаимодействия государственных органов Астраханской области и органов местного самоуправления муниципальных образований Астраханской области при осуществлении контроля за рас-

✳

П - 010233

ходами лиц, замещающих государственные должности Астраханской области, и иных лиц, а также за расходами их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей», от 11.02.2014 № 8 «О порядке принятия решения об осуществлении контроля за расходами лиц, замещающих государственные должности Астраханской области, и иных лиц, а также за расходами их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей», от 19.12.2014 № 120 «О внесении изменений в постановления Губернатора Астраханской области от 15.07.2009 № 353, от 16.07.2009 № 356 и признании утратившим силу постановления Губернатора Астраханской области от 30.07.2013 № 59» администрация муниципального образования «Красноярский район»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и лицами, замещающими должности муниципальной службы в администрации муниципального образования «Красноярский район», сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее - Положение).

2. Установить, что сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с Положением и по форме справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», относятся к информации ограниченного доступа и подлежат защите в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной тайне в случае отнесения их в соответствии с федеральным законодательством к сведениям, составляющим государственную тайну.

3. Признать утратившими силу постановления администрации муниципального образования «Красноярский район» от 04.04.2014 № 582 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера», от 21.02.2014 № 379 «Об утверждении Порядка представления руководителями муниципальных казенных (бюджетных) учреждений, учредителем которых является администрация муниципального образования «Красноярский район», и муниципальными служащими администрации муниципального образования «Красноярский район» сведений о расходах.

4. Управлению делами (Кириллов):

4.1. Ознакомить под запись муниципальных служащих администрации муниципального образования «Красноярский район», руководителей самостоятельных структурных подразделений администрации муниципального образования «Красноярский район» со статусом юридического лица с настоящим постановлением.

4.2. Обнародовать настоящее постановление путем его размещения на информационном стенде, расположенном в администрации муниципального образования «Красноярский район».

4.3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации муниципального образования «Красноярский район» <http://www.krasniyar.ru/>

4.4. Внести соответствующие изменения в поисково – справочную систему распорядительных документов администрации муниципального образования «Красноярский район».

5. Руководителям самостоятельных структурных подразделений со статусом юридического лица (Уталиев, Баранов, Умеренко, Сергеева, Яксыбаев) ознакомить под запись муниципальных служащих возглавляемого структурного подразделения с настоящим постановлением.

6. Контроль за выполнением постановления возложить на начальника управления делами А.Н. Кириллова.

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня его обнародования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2015.

Глава района



Н.И. Байтемиров

Утверждено постановлением администрации МО «Красноярский район»

от 31.12.2014 № 2203

Положение

о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в администрации муниципального образования «Красноярский район», самостоятельных структурных подразделений со статусом юридического лица и муниципальными служащими администрации муниципального образования «Красноярский район», самостоятельных структурных подразделений со статусом юридического лица сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

1. Настоящим Положением определяется порядок представления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и лицами, замещающими должности муниципальной службы в администрации муниципального образования «Красноярский район» (далее - муниципальные служащие), сведений о полученных ими доходах, расходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Обязанность представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с федеральными законами возлагается на гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы (далее - гражданин), и на муниципального служащего, замещающего должность муниципальной службы, предусмотренную перечнями должностей, утвержденными постановлениями администрации муниципального образования «Красноярский район» от 02.11.2012 № 1281 «Об утверждении перечня должностей муниципальной службы в администрации муниципального образования «Красноярский район», при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» и от 04.04.2014 № 578а «Об утверждении перечня должностей муниципальной службы в администрации муниципального образования «Красноярский район», при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих расходах, а также расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход данного лица и его супруги (супруги)

за три последние года, предшествующих совершению сделки, и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка» (далее - муниципальный служащий).

3. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по форме справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 460 "Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации":

а) гражданами - при назначении на должности муниципальной службы, предусмотренные перечнями должностей, указанными в пункте 2 настоящего положения;

б) муниципальными служащими администрации района, замещающими должности муниципальной службы, предусмотренные перечнями должностей, указанными в пункте 2 настоящего Положения, - ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным;

в) муниципальными служащими самостоятельных структурных подразделений со статусом юридического лица, замещающими должности муниципальной службы, предусмотренные перечнями должностей, указанными в пункте 2 настоящего Положения, - ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

4. Гражданин при назначении на должность муниципальной службы представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату);

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документа для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату).

5. Муниципальный служащий представляет ежегодно:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсионные пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников

(включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

6. Сведения о расходах муниципального служащего, а также о расходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), указываются, если сумма сделки превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки, и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка.

7. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих администрации района представляются ими начальнику управления делами администрации муниципального образования «Красноярский район» в порядке, установленном настоящим Положением.

8. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих самостоятельных структурных подразделений со статусом юридического лица представляются ими руководителям самостоятельных структурных подразделений со статусом юридического лица в порядке, установленном настоящим Положением.

9. В случае если гражданин или муниципальный служащий обнаружили, что в представленных ими сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения в порядке, установленном настоящим Положением.

Муниципальный служащий может представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в подпунктах «б» или «в» пункта 3 настоящего положения.

Гражданин, назначаемый на должность муниципальной службы, может представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с подпунктом «а» пункта 3 настоящего Положения.

10. В случае непредставления по объективным причинам муниципальным служащим сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей данный факт подлежит рассмотрению на комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации муниципального образования «Красноярский район» и ее структурных подразделений и урегулированию конфликта интересов.

11. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с настоящим Положением гражданином и муниципальным служа-

щим, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые лицами, замещающими должности муниципальной службы, включенными в перечни, утвержденные постановлениями администрации муниципального образования «Красноярский район» № 1281 от 02.11.2012 «Об утверждении перечня должностей муниципальной службы в администрации муниципального образования «Красноярский район», при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей», от 04.04.2014 № 578а «Об утверждении перечня должностей муниципальной службы в администрации муниципального образования «Красноярский район», при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих расходах, а также расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход данного лица и его супруги (супруги) за три последние года, предшествующих совершению сделки, и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка» размещаются в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте администрации муниципального образования «Красноярский район» в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи вышеуказанных сведений, и представляются для опубликования средствами массовой информации в соответствии с постановлением администрации муниципального образования «Красноярский район» от 28.08.2013 № 1361 «Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, лиц, замещающих должности муниципальной службы в администрации муниципального образования «Красноярский район», лиц, замещающих должности руководителей муниципальных казенных (бюджетных) учреждений, учредителем которых является администрация муниципального образования «Красноярский район» и членов их семей на официальном сайте администрации МО «Красноярский район» и представления этих сведений общероссийским и региональным средствам массовой информации для опубликования».

13. Муниципальные служащие, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим По-

ложением гражданином или муниципальным служащим, указанным в пункте 6 настоящего положения, при назначении на должность муниципальной службы, а также представляемые муниципальным служащим ежегодно, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу муниципального служащего.

В случае если гражданин или муниципальный служащий, представившие сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, не были назначены на должность муниципальной службы, включенную в перечни должностей, утвержденные постановлениями администрации муниципального образования «Красноярский район» от 02.11.2012 № 1281, от 04.04.2014 № 578а, эти сведения возвращаются им по их письменному заявлению вместе с другими документами.

15. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданин не может быть назначен на должность муниципальной службы, а муниципальный служащий освобождается от должности муниципальной службы или подвергается иным видам дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.